

О Т Ч Е Т
за дейността на НЧ „Просвета-1894”с.Водица
за периода 1.01.2018 – 31.12.2018 г.

А/Библиотечно и информационно обслужване

-Библиотечен фонд – 13 841

-Набавени библиотечни документи – 329

-Периодичен печат – 5

-Брой регистрирани потребители – 82

-Брой посещения – 2156 от които 709 в заемна за дома и 1447 в читалня

-заети библиотечни документи – 4088 от които 1537 книги, 1533 сайта и 1173 периодични издания

-степен на автоматизация – не

Б/Любителско творчество

-художествени колективи – 5

1.Фолклорна група”Хурка шарена”

– участия в празници и чествания в селото: Бабин ден, Трети март,Осми март, Великденски празник,Коледен празник

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово – трето място

ФФ „Сандрово пее и танцува” с.Сандрово,обл.Русе

НФСъбор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе

ФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

Събор на хумора в народното творчество” Който се смее не старее” с.Паламарца

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

2.Детска фолклорна група „Изворче”

- участия в празници и чествания в селото:

Великденски празник, Празник на селото, 24-май празник на славянската писменост и българската просвета и култура, Ден на народните будители и 180 години просветно дело с.Водица,Детски коледен празник

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово

ФФ „Сандрово пее и танцува с.Сандрово, обл.Русе

НФСъбор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе

ФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

Събор на хумора в народното творчество” Който се смее не старее”

с.Паламарца-второ място

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

3.Клуб за народни хора”Хайде на хорото”

- участия в празници и чествания в селото:

Бабин ден, Трети март, Осми март, Великденски празник, Ден на родните будители и 180 години просветно дело в с.Водица, Коледен празник.

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово –първо място

ФФ „Сандрово пее и танцува с.Сандрово, обл.Русе

НФ Събор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе

Шести НФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”-второ място

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

4. Танцов състав „Гергана”

- участия в празници и чествания в селото:

Великденски празник, ден народните будители и 180 години просветно дело с.Водица

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово –първо място

ФФ „Сандрово пее и танцува с.Сандрово, обл.Русе

НФ Събор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

5 Дует „Изворче”

- участия в празници и чествания в селото:

Трети март, Осми март, Великденски празник, Празник на селото, 24-май празник на славянската писменост и българската просвета и култура, Ден на народните будители и 180 години просветно дело с.Водица.

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово –второ място

ФФ „Сандрово пее и танцува с.Сандрово, обл.Русе – второ място

НФ Събор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе

Шести НФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

Събор на хумора в народното творчество” Който се смее не старее”
с.Паламарца

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

-Концерт за представяне н етнографските групи в община Попово пред гостите по случай празника на Попово на Ковачевско кале.

6.Индивидуални изпълнители - Елена Иванова и Станислава Атанасова

- участия в празници и чествания в селото:

Трети март, Осми март, Великденски празник, Празник на селото, 24-май празник на славянската писменост и българската просвета и култура, Ден на народните будители и 180 години просветно дело с.Водица.

- участия във фестивали и конкурси:

Фестивал на изкуствата гр.Попово – Елена Иванова –първо място;Станислава Атанасова – второ място.

-ФФ „Сандрово пее и танцува с.Сандрово, обл.Русе –Елена Иванова – второ място, Станислава Атанасова – поощрителна награда

НФ Събор „Тараклъка пее и танцува” с.Градище, обл.Плевен

Фолклорен събор „Ценово пее и танцува” с.Ценово, обл.Русе –Елена Иванова и Станислава Атанасова – почетен медал на Кмета на Община Ценово

Шести НФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

Събор на хумора в народното творчество” Който се смее не старее”
с.Паламарца-трето място за Елена Иванова и Станислава Атанасова

-Други участия – Концерт за празника на с.Дриново, общ.Попово

В/Културно – масова работа

1.Витрина от книги в библиотеката по случай 170 годишнината от рождението на Христо Ботев

2. Бабинден – посещение в дома на Иванка Дилова,изпълняване на ритуала „Къпане на бебето”

3.Изложба от книги по случай 145 години от Обесването на Левски.

4.1март – Посрещане на Баба Марта и Ден на художественото любителско творчество:

-изложба от мартеници;

-посещение на Баба Марта в детската градина;

-празнична среща на самодейците от читалищните колективи;

5.140 години от освобождението на България:

- поднасяне на венци на руския паметник;

- концертна програма в читалището;

6. Международен ден на жената 8 март съвместно с НЧ „Възпитател-1920” с.Цар Асен.

7. Великденски празници:

- организирано боядисване на яйца с децата от ЦДГ и началния курс на ОУ”Отец Паисий”;

- изложба „Весел Великден”- рисунки, детски книжки и боядисани яйца;

- Великденски концерт и празнично хоро с участието на фолклорните формации

на читалището.

8. Дни на книгата:

- посещение в библиотеката на децата от ЦДГ;

- витрини от книги за деца и възрастни;

9. Празник на селото – концерт с участието на ТА „Северняче” гр. Попово
Фолк изпълнителите Анжелика и Давид, група „Българка”, дует „Изворче”

10. Ден на славянската писменост и българската просвета и култура – тематична витрина в библиотеката

11. Тържество за изпращане на бъдещите първокласници от ЦДГ.

12. Ден на детето – 1 юни – конкурс за рисунка и забавни игри.

13. Лятна работа с децата- обучение по БНГ, колективни четения и викторини в

библиотеката

14. Шести НФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

15. Ден на народните будители – витрина от книги в библиотеката. 180 години

Просветно дело в с. Водица.

16. Национална седмица на четенето- посещение на децата от ЦДГ в библиотеката, витрина от детска литература.

17. 111 години от рождението на детската писателка Астрид Линдгрен- витрина в библиотеката.

18. Ден на християнското семейство – витрина от книги в библиотеката.

19. Коледен празник- съвместно с читалище с. Цар Асен

-кулинарна изложба ;

-изложба на рисунки и картички на децата от ЦДГ и приложно изкуство с коледна тематика;

Г/Работа по проекти

-брой реализирани проекти – 1 „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” на стойност 2 473.64 лв.

Д/Организационна дейност на НЧ

- брой проведени заседания – 7
- проведено годишно отчетно-изборно събрание – 24.03.2018г.
- брой отчетени членове –65
- брой щатен персонал – 1
- наети по програми - 0
- хоноруван персонал – 1

Е/материално-техническа база

- постоянно отдадени помещения под наем – не
- брой места голяма зала – 285
- брой места малка зала – 80

Настоящият отчет е приет на Общо годишно отчетно събрание проведено на 28.03.2019 г.

ПЛАН

за дейността на НЧ “Просвета-1894” с.Водица

за 2019 година

Народно читалище “Просвета-1894” е традиционна самоуправляваща се културно - просветна организация на населението от с.Водица. То се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Народно читалище “Просвета” е юридическо лице с нестопанска цел и работи в полза на обществото.

I. Основни цели и задачи

1. Да продължи работата за утвърждаване на НЧ “Просвета-1894” като средище с активни културни, просветни, информационни, социални и граждански функции в с.Водица.

2. Поддържане и обогатяване на материалната база.

3. Разработване и реализиране на проекти с цел обогатяване, разнообразяване и допълнително финансиране на читалищната дейност.

4. Работата на читалището да е в полза на хората от селото, да стимулира тяхното участие, и се привлича по-широк кръг от населението в дейността на читалището.

5. Да развива ползотворно сътрудничество между читалищата на територията на общината.

6. Да поддържа активно партньорство с общинската администрация, НПО, културни институции, граждански сдружения, бизнеса, ОУ “Паисий” и др. за взаимна полза.

II. Въпроси за разглеждане в заседания на ЧН:

1. Осъществяване на културния календар.

2. Работа на библиотеката.

3. Организационно състояние на читалището.

4. Развитие на художественото любителско творчество.

5. Работа по проекти.

б.Финансово състояние и поддържане на материалната база.

III.Културен календар

Януари

171 години от рождението на Христо Ботев-изложба в библиотеката.

Дата:6.01.2019 г.

Ден на родилната помощ – Бабинден.

Срок:21.01.2019 г.

Орг:Читалище

Февруари

146 години от обесването на Левски.

- витрина „Книги за Левски в нашата библиотека”

- конкурс за рецитиране стихотворение за Левски

срок:19.02.2019 г.

орг:Читалище, ОУ „Паисий”

Март

“Баба Марта бързала, мартенички вързала”- посрещане на Баба Марта в детската градина

срок:1.03.2019 г.

орг.ЦДГ ,Читалище

1 март – Ден на художественото любителско творчество - Празнична среща на самодейците с настоятелството на читалището

срок:1.03.2019 г.

орг:Читалище

141 години от Освобождението на България -Национален празник

- поднасяне на венци и цветя на руския паметник

- тържество в читалището

срок:3.03.2019 г.

Орг:Читалище,ОУ „Паисий”,

Кметство

8 март – Международен ден на жената

- изложба „Сътворено от женските ръце”

-празнично парти за жените от селото

срок:8.03.2019 г.

орг. Читалище
Първа пролет – увеселителен празник
срок: 22.03.2019 г.
орг. читалище

Април

Маратон на четенето. Дни на детската книга и изкуствата за деца.

срок: 2-23.04.2019 г.
орг. Читалище, ОУ "Паисий", ЦДГ

Велик ден - празникът на празниците.

- Организирано боядисване на яйца
- изложба приложно изкуство „Весел Великден”
- Великденско хоро

срок: 28.04.2019 г.
орг. Читалище, ЦДГ, ОУ

Май

Празник на селото „Гергьовден”

-празничен концерт с участието на състави при читалището и гостуващи изпълнители

срок: 6.05.2019 г.
орг: Кметство и читалище.

24 май- Ден на славянската писменост и просвета.
125 години читалищно дело в с.Водица

срок: 24.05.2019 г.
орг: Читалище

Юни

Ден на детето 1 юни : Рисушка на асфалт
Игри от детството на мама и баба

срок:1.06.2019г.
орг:училище,ЦДГ,читалище

Лятна работа с децата.

срок:1.06.-15.09.2019 г.
орг. читалище

Октомври

Седми НФФ „С хоро и песен във Водица всяка есен”

срок:5-6.10.2019 г.
орг.читалище

Ноември

Ден на народните будители
-витрина от книги „Будители народни”

срок:1.11.2019 г.
орг: читалище

Ден на християнското семейство

-

срок:21.11.2019 г.

орг.читалище

Декември

Коледни и новогодишни празници:

- Коледен концерт с участието на местни и гостуващи състави

- Изложба коледни рисунки

срок:22.12.2019г.

орг:Читалище,училище,ЦДГ

IV.Библиотечна дейност

Статистическа част

Показатели	2018	2019
1.Потребители	82	90
2.Посещения	2156	2200
3.Заети библ.документи	4088	4000
4Набавени библ.докум.	329	30

Информационна част

1.Комплектуване и организация на библиотечния фонд:

-книжния фонд да се поддържа в добър външен вид;
- да се търсят изгодни оферти за закупуване на нови книги;

-при закупуване на нова литература,тя да се обработва своевременно и предоставя за ползване от читателите;

-да продължи работата по системно подържане на каталога.

-редовно според изискванията да се води библиотечната документация:дневник на библиотеката,читателски карти,КДБФ,актове за отчисляване и приемане на библиотечни документи, инвентарната книга.

2.Работа с читателите:

- работата с читателите да се извършва в съответствие с правилника за обслужване на читателите и потребителите на информация в библиотеката

- да се разясняват правилата за обслужване на читателите и необходимостта от опазване на библиотечния фонд;

- да се следи за навременно връщане на заетите библиотечни документи;

3. КМР на библиотеката:

- по повод бележити дати и годишнини в библиотеката да се подреждат витрини и изложби:

V. Любителско художествено творчество

1. Повишаване на художествено-творческите постижения на любителските състави:

- редовно провеждане на репетиции;

- подбор на подходящ репертоар;

2. Активно участие на любителските състави в културно-масовите събития в селото и общината – тържества, чествания, фестивали и събори на любителското творчество.

3. През годината в читалището ще работят следните любителски състави:

-Фолклорна група „Хурка шарена”с ръководител Каталина Петрова

-Детска фолклорна група „Изворче” –ръководител Каталина Петрова

-КНХ „Хайде на хорото”– ръководител Каталина Петрова

-Танцов състав „Гергана” – ръководител Каталина Петрова

VI. Работа на читалището по проекти

1. Да се търсят нови възможности за кандидатстване и включване във проекти за подпомагане и разширяване дейностите и материалната база на читалището:

-кандидатстване за допълваща целева субсидия от министерство на културата;

-„Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност” и др.

VII. Организационна работа

1. Да се работи за привличане на повече млади хора за членове на читалището и тяхното по-активно участие в читалищните дейности.

2.Редовно провеждане на заседанията на Настоятелството.

3.Провеждане на Общото годишно събрание в законоустановения срок.

VIII. Материална база

1.Поддържане на ползваните помещения в добър вид – редовно почистване.

2.Поставяне на парапет на централното стълбище на сградата , който ще улесни достъпа до нея на възрастните хора.

3.Ремонт на малката зала на читалището.

IX. Финансова дейност

1.Редовно водене на финансово – счетоводната документация на читалището: главна книга, касова книга, ведомости, приходно разходни документи и други.

2.Редовно и навременно внасяне на всички видове декларации в НАП Търговище.

3.Освен държавната субсидия читалището да реализира приходи от:

- членски внос ;
- наеми за ползване на читалищно имущество и помещения в сградата;
- дарения и спонсорства;
- земята предоставена от Общинския поземлен фонд;
- КМР;
- реализиране на проекти;

X.Обучения и квалификация

1.Участие на щатния работник в семинари, обучения и други организирани от Община Попово, Общинския читалищен съюз, Регионална библиотека, НПО и други свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работата по проекти.

Настоящият план за дейността на НЧ “Просвета” с.Водица са приети на Общо годишно събрание проведено на 28.03.2019 г.

С П И С Ъ К
на настоятелството на НЧ”Просвета-1894” с.Водица

- 1. Драгомир Грозданов Славчев**
- 2. Каталина Димитрова Петрова**
- 3. Галина Младенова Иванова**
- 4. Кольо Стефанов дянков**
- 5. Грета Колева Ненова**
- 6. Димитринка Колева Димитрова**
- 7. Донка Тодорова Цанева**

С П И С Ъ К
на проверителната комисия на НЧ”Просвета-1894” с.Водица

- 1. Йорданка Тодорова Димитрова**
- 2. Милена Енчева Радева**
- 3. Маргарита Стоянова Димитрова**

УСТАВ

на Народно читалище “Просвета – 1894” с.Водица, община Попово, област Търговище

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище “Просвета – 1894” с.Водица е традиционна самоуправляваща се културно - просветна организация на населението на с. Водица, която изпълнява и държавни културно.просветни задачи. То се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2 В дейността на читалището могат да участват всички физически лица, без ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3 Народно читалище “Просвета – 1894” с.Водица е юридическо лице с нестопанска цел, за осъществяване на обществено-полезна дейност, със седалище на управление с.Водица.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

Чл.4. Целите на Народно читалище “Просвета – 1894” г. са да задоволяват потребностите на гражданите свързани със:

- 1.развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в селото;
- 2.запазване на обичаите и традициите в селото;
- 3.разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите на науката, изкуството и културата;
- 4.възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- 5.Осигуряване на достъп до информация;

Чл.5. За постигане на целите си НЧ”Просвета-1894” с.Водица развива основни дейности като:

- 1.уреждане и подържане на общодостъпна библиотека, читалня, фото, фоно и видеотека, както и създаване и подържане на електронни информационни мрежи;
- 2.организиране на школи, кръжоци, курсове, кино и видеопоказ;
- 3.организиране на празненства, изложби, концерти, чествания и младежки дейности;

4.организиране на любителско художествено творчество – хорове, оркестри, индивидуални изпълнители, танцови състави и групи;

5.създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно закона за културното наследство;

6.събиране и съхраняване на знания за родния край;

7.предоставяне на компютърни и интернет услуги;

Чл.6. При изпълнение на своите цели и осъществяване на своите основни дейности няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1.за хазартни игри или нощни заведения;

2.за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3.за постоянно ползване от политически партии и организации;

4.на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства;

Чл.7. Читалището може да извършва и допълнителна стопанска дейност свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му в Устава цели.НЧ “Просвета-1894” с.Водица не разпределя печалба.

Чл.8. Народно читалище “Просвета – 1894” с.Водица може да се сдружава за защита на своите интереси, за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО

Чл.9.(1) Членовете на НЧ “Просвета-1894” с.Водица са индивидуални, колективни и почетни. Броят на членовете на НЧ “Просвета-1894” с.Водица, не може да бъде по-малък от 50.

(2) Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни.

1.Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2.Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.Те имат право на съвещателен глас и заплащат определения членски внос.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на НЧ “Просвета-1894”, подпомагат дейността му, съдействат за подържане и

обогатяване на материалната база и имат право на 1 глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни клубове и творчески колективи;

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.10. Общото събрание обявява почетните и приема колективните членове на читалището.

Чл.11. Действителните и почетни членове имат право:

1. Да избират и да бъдат избирани в ръководните му органи.
2. Да получават информация за работата на настоятелството и проверителната комисия.
3. Да участват в обсъждането на всички въпроси от дейността на читалището.
4. Всички членове ползват с предимство базата на читалището.

Чл.12. Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват устава и да изпълняват решенията на Общото събрание и Настоятелството.
2. да плащат ежегодно членски внос, чийто размер се определя от общото събрание.
3. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.

Чл.12. (1) Членството се урежда с акта на плащане на членския внос за съответната година до края на същата.

(2) Прекратяване на членството става:

1. По собствено желание. При неплащане на съответния членски внос за годината.
2. По решение на Общото събрание. за неспазване на Устава и уронване престижа на читалището, закононарушения и др.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.13. Органи на управление на НЧ "Просвета – 1894" са: Общото събрание на членовете му, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.14. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички негови членове имащи право на глас.

Чл.15.(1) Общото събрание на читалището:

1. Приема, изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.

3. Приема основни насоки и вътрешни актове за дейността на читалището.

4. Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищно сдружение.

5. Приема бюджета и щата на читалището.

6. Приема годишния отчет на настоятелството и Проверителната комисия до 30 март на следващата година.

7. Определя размера на членския внос и начина на събирането му.

8. Отменя решения на органите на читалището.

9. Взема решение за прекратяване на читалището.

10. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

11. Изключва членове на читалището.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи и членовете на читалището.

Чл.16.(1) Редовно общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно като отчетно или отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на 1/3 от членовете с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис и връчена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно ако на него присъстват не по-малко 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете за извънредно общо събрание.

(4) Решенията за изменение и допълване на устава, за изключване на членове на читалището, и за прекратяване на читалището, се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) 2/3 от членовете на общото събрание на читалището могат да пределят иск пред окръжния съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона и устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.17. Изпълнителен орган на народно читалище "Просвета-1894" е Настоятелството, което се състои от 7 члена, избрани за срок до три години. Членовете на настоятелството не могат да имат помежду си роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

Чл.18./1/Читалищното настоятелство:

- 1.Свиква Общото събрание;
- 2.Организира изпълнението на решенията на общото събрание;
- 3.Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета и утвърждава щата му;

- 4.Подготвя и внася в общото събрание годишен отчет за дейността на читалището.

- 5.Назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

- 6.Изпълнява бюджета на читалището;

- 7.Приема правилник за вътрешния ред на читалището;

(2) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.19.(1) Общото събрание избира между членовете на настоятелството Председател на читалището за срок до 3 години.

(2) Председателят:

- 1.Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;

- 2.Представява читалището.

- 3.Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

- 4.Отчита дейността си пред настоятелството;

- 5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството;

- 6.Ежегодно до 10.11. представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година. Програмата се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори сключени с кмета на общината.

- 7.Представя ежегодно до 31 март пред Кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в

изпълнение на програмата по т.6 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

8.Председателят на читалището работи на обществени начала.

Чл.20 (1) Секретарят на читалището:

1.Организира изпълнение на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета.

2.Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3.Отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал.

4.Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

(2) секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг, съпруга на председателя на читалището.

Чл.21.(1) Общото събрание избира Проверителна комисия, която се състои най-малко от трима членове за срок до 3 години.

(2) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона , Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.22. Лица осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството, на Проверителната комисия и за секретар на читалището.

Чл.23. Председателят, секретарят и членовете на настоятелството подават декларации за конфликт на интереси по реда на закона за предотвратяване и разкриване конфликт на интереси.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.24.Имуществото на Народно читалище "Просвета-1894" с.Водица се състои от право на собственост, право на ползване върху сгради и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.25. Читалището набира средства от:

1.Членски внос.

2.Културно-просветна и информационна дейност.

3.Субсидия от държавния и общинския бюджети.

4. наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Такси за участие в различни форми на обучение
7. Други приходи(

Чл.26. С решение на Общински съвет гр.Попово Народно читалище "Просвета-1894" може да се финансира допълнително над определената субсидия със средства от собствените приходи на общината.

Чл.27.(1) Читалището участва със свой упълномощен представител в комисията за разпределение на държавна и общинска субсидия. Субсидията се предоставя на читалището за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от Общинския съвет.

Чл.28.(1) Народно читалище "Просвета-1894" с.Водица не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.29. Недвижимото и движимо имущество собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен вземания произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.30.(1) настоятелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите през изтеклата отчетна година, който се приема от общото събрание.

(2) Отчета за изразходваните от бюджета средства се представя в Община Попово.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.31.(1) Народно читалище "Просвета-1894" с.Водица може да бъде прекратено по решение на Общото събрание вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжният съд ако:

1. Дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави;
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността му;
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период 2 години. Във тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището;
4. Не е учредено по законния ред;
5. Е обявено във несъстоятелност;

(2) Прекратяването на читалището по решения на Окръжния съд може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл.32. За неуредените във този устав случаи се прилага Закона за народните читалища /д.в. бр.42/2009 г./ и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА СЕДМА ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището се нарича Народно читалище “Просвета-`1894”. Има кръгъл печат с надпис: НЧ “Просвета-1894” с.Водица, в средата с разтворена книга.

2. Празник на читалището е 24 май – Ден на славянската писменост, българска просвета и култура.

3. Настоящият Устав на НЧ “Просвета – 1894” с.Водица е приет на Общо събрание, състояло се на 24.03.2010 г.